|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Presidente:**  Evandro Luis Busato - Secretário Municipal de Meio Ambiente | | | | | | **Fone:** 3656-4849 | |
| **Data:** | 29/01/2019 | **Duração:** | 02h00 | **Local:** | SEICTT | **Sala:** | Reuniões |
| **Tema:** | **1ª REUNIÃO ORDINÁRIA CONMACO - GESTÃO 2018/2019** | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOME DOS PARTICIPANTES** | | **SETOR** | **REPRESENTATIVIDADE** |
| 1 | Evandro Luis Busato | SEMMA | Presidente |
| 2 | Alvine Bonin | SEMMA | 1ª Secretária |
| 3 | Lucielly Fernandes Rosa | SMS | Titular |
| 4 | Marcio Roberto Toniolo | SEMAA | Titular |
| 5 | Giovani Cavallari | SEICTT | Titular |
| 6 | Liz Gracieli Alberti | SEPLAN | Titular |
| 7 | José Osmar Ferreira da Costa e Silva | EMATER | Titular |
| 8 | Franciani Palevoda Caron | APDC | Titular |
| 9 | Hélio Diol Costa | Associação de Moradores – Monte Castelo | Titular |
| 10 | Sergio Abu Jamra Misael | Associação de Moradores - Colônia Faria | Suplente |
| 11 | Adilson de Jesus Souza | Associação Limoeiro | Titular |
| 12 | Patrícia Luciane R. dos Santos | Associação Emanuel | Suplente |
| 13 | Marlene Muller Zuklinski | Grupo Escoteiro | Titular |
| 14 | Luiz Augusto Loureiro | Grupo Escoteiro | Suplente |
| 15 | Marcelo Lazzarotto | EMBRAPA | Suplente |
| 16 | Jose Pereira da Silva | CEDEA | Convidada |
| 17 | Daniele C. Gasparin | SEMMA- Colombo | Convidada |
| 18 | Fabiele Silva Beltrami | SEMMA- Colombo | Convidada |

|  |
| --- |
| **ASSUNTOS EM PAUTA:** |
| 1.  Aprovação dos planos de aplicação dos fundos Municipais  Meio Ambiente (FMMA) e de Saneamento Básico (FMSB). |
| 2. Aprovação do Calendário de reuniões 2019 |
| 3. Informes sobre Câmara Técnica Permanente de Acompanhamento da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico no município de Colombo. |
| 4. Assuntos diversos |

Aos vinte e nove dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezenove, nas dependências da sala de reuniões da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Colombo, foi realizada primeira reunião ordinária do Conselho Municipal de Meio Ambiente de Colombo. O Sr. Presidente abriu a reunião cumprimentando a todos, apresentou a pauta do dia, preferiu não seguir a ordem e iniciou fazendo a aprovação do calendário de reuniões para o ano de 2019.Propôs que as reuniões continuem sendo realizadas sempre as segundas quartas feiras do mês, com inicio as dez horas e com duas horas de duração. A sugestão foi aprovada por todos os membros presentes. O Sr Presidente comentou que o calendário de reunião com todas as datas será enviado por e-mail para todos os conselheiros. Em seguida foi apresentado o Plano de aplicação do Fundo Municipal do Meio Ambiente, que prevê gastar R$ 223.722,44 no Programa de Educação Ambiental, que contempla ações como capacitação para professores, teatro para as crianças, a realização 5ª semana do Meio Ambiente, a quinta edição da Ecogincana entre outros. Também foi previsto um valor de R$ 250.000,00 para o programaesterilização cães/gatos e realização de feiras de adoção. Colocado em votação o Plano de Aplicação do fundo Municipal de Meio Ambiente foi aprovado por todos os presentes. Na sequência foi apresentada a previsão de gastos para o Fundo de Saneamento Básico, que contempla ações como o Plano Municipal de Drenagem no valor de R$240.000,00, Plano de Arborização no valor de R$ 80.000,00, locação de maquinário para a limpeza e dragagem de rios e canais, além das ações já previstas em contrato com a Sanepar como a implantação do parque linear do Palmital no valor R$ 5.382.000,00. Colocado em votação o Plano de aplicação do Fundo Municipal de Saneamento foi aprovado por todos os presentes. Sendo que os gastos para ambos os fundos seguiram o processo licitatório previsto em lei e cuja cópia aprovada é parte integrante desta ata. Na sequencia o Sr. Presidente solicitou que a Sra. Lucielly, que foi eleita como Coordenadora da Câmara Técnica Permanente de Acompanhamento da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico no Município de Colombo apresentasse algumas definições que foram tomadas na reunião desta Câmara para serem aprovadas por este conselho. A Sra Lucielly falou um pouco sobre a reunião na qual foi lida partes do contrato. Sendo definido que seria enviado um ofício para SANEPAR cobrando algumas demandas do contrato principalmente relacionados aos itens do Clausula 5° e 6.° Seriam estes o panorama do município quando da assinatura do Contrato - abril de 2018 (valor da tarifa; % cobertura de rede de água e de esgoto). Da Cláusula Primeira - § 3º: Quais são as áreas que não integram a área objeto da delegação dos serviços? Apresentação de um cronograma referente a realização das 35.000 vistorias de interligação a rede coletora de esgoto na Bacia do Palmital. Cronograma físico-financeiro referente ao repasse de R$ 160 mil reais ao FMSB a ser destinado ao diagnóstico e adequação das interligações dos imóveis de baixa renda à rede coletora de esgoto. Cronograma referente as vistorias das fossas sépticas nas áreas rurais na Bacia do Palmital – bairro Santa Gema, para identificar eventuais irregularidades nas instalações. Apresentação de relatório da prestação das contas e dos investimentos efetuados – exercício 2018. A Sra. Lucielly pediu a aprovação deste conselho para o envio deste oficio que foi aprovado por todos os membros presentes, pois todas as decisões da Câmara técnica devem ser aprovadas pelo Conselho. Finalizado os assuntos e nada mais havendo a ser tratado e acrescentado, deu-se por encerrada a sessão e lavrada a presente ata, que depois de lida e achada conforme, vai por todos devidamente assinada, conforme lista de presença.